

Rozkład zajęć I rok semestr II . rok szkolny 2025/2026 Technik administracji

<i>zjazd</i>	<i>data</i>	<i>Piątek</i>		<i>sobota</i>		<i>Niedziela</i>	
1	30,31.01, 1.02	15.15-18.15	Podstawy prawa administracyjnego	8.00-11.00	Pracownia pracy biurowej	8.00-11.00	Podstawy prawa administracyjnego
				11.00-14.00	Postępowanie w administracji	11.00-14.00	Podstawy prawa cywilnego
2	13,14,15.02	15.15-18.15	Pracownia pracy biurowej	8.00-11.00	Postępowanie w administracji	8.00-11.00	Podstawy prawa cywilnego
				11.00-13.15	Podstawy prawa finansowego	11.00-14.00	Podstawy prawa administracyjnego
3	6,7,8.03	15.15-19.00	Podstawy prawa administracyjnego	8.00-11.00	Podstawy prawa administracyjnego	8.00-11.00	Postępowanie w administracji
				11.00-14.00	Pracownia pracy biurowej	11.00-14.00	Podstawy prawa cywilnego
4	20,21,22.03	15.15-18.15	Postępowanie w administracji	8.00-11.00	Podstawy prawa administracyjnego	8.00-11.00	Podstawy prawa cywilnego
				11.00-14.00	Pracownia pracy biurowej	11.00-14.00	Pracownia pracy biurowej
5	10,11,12.04	15.15-19.00	Pracownia pracy biurowej	8.00-10.15	Podstawy prawa finansowego	8.00-11.00	Postępowanie w administracji
				10.15-13.15	Podstawy prawa administracyjnego	11.00-14.00	Podstawy prawa cywilnego
6	24,25,26.04	15.15-18.15	Postępowanie w administracji	8.00-11.00	Postępowanie w administracji	8.00-11.00	Pracownia pracy biurowej
				11.00-14.00	Podstawy prawa administracyjnego	11.00-14.00	Podstawy prawa cywilnego
7	15,16,17.05	15.15-19.00	Pracownia pracy biurowej	8.00-11.00	Podstawy prawa administracyjnego	8.00-10.15	Postępowanie w administracji
				11.00-14.00	Pracownia pracy biurowej	10.15.13.15	Podstawy prawa finansowego
8	29,30,31.05	15.15-18.15	Pracownia pracy biurowej	8.00-11.00	Podstawy prawa finansowego	8.00-11.00	Postępowanie w administracji
				11.00-14.00	Pracownia pracy biurowej	11.00-14.00	Podstawy prawa administracyjnego
9	19,20,21.06	15.15-18.15	Postępowanie w administracji	8.00-10.15	Postępowanie w administracji	8.00-11.00	Podstawy prawa administracyjnego
				10.15-13.15	Podstawy prawa finansowego		

Podstawy prawa cywilnego
 Podstawy prawa administracyjnego
 Podstawy prawa finansowego
 Postępowanie w administracji
 Pracownia pracy biurowej

24 godz. mgr Joanna Cieślak
 45 godz. mgr Marta Zagórska-Pawelec
 18 godz. mgr Marta Zagórska-Pawelec
 42 godz. mgr Joanna Cieślak
 46 godz. mgr Jolanta Matyka-Bandurka